

**Austria Presse Agentur**

 Der führende  
 Informationsdienstleister  
 Österreichs

---

[www.apa.at](http://www.apa.at)

Die APA – Austria Presse Agentur ist die nationale Nachrichtenagentur und der führende Informationsdienstleister Österreichs. Die APA-Redaktionen sorgen für Echtzeit-Nachrichtendienste in Wort, Bild, Grafik, Audio und Video, die Tochterunternehmen bieten Verbreitungs-, Recherche- und Wissensmanagement-Dienste sowie Informationstechnologie-Lösungen. Die Services wenden sich an professionelle User in den Märkten Medien, Politik und Behörden sowie Wirtschaft.

Wir suchen eine/n generalistisch orientierte/n

# LEITER/IN PERSONALMANAGEMENT

Im hochdynamischen Medien- und Technologieumfeld sind Sie in dieser anspruchsvollen Schlüsselposition Berater und Sparringpartner des Topmanagements. Sie begleiten Veränderungen arbeitsrechtlich und organisatorisch und schaffen dabei den Interessensausgleich zwischen vielfältigen Stakeholdern. Gemeinsam mit Ihrem Team sorgen Sie für die Optimierung und Weiterentwicklung der Personalprozesse – von der Personaladministration bis hin zu Personalentwicklung.

## Ihre Hauptaufgaben

- Sie leiten die Personalabteilung und übernehmen die Verantwortung für alle Themen des Personalmanagements.
- Sie bereiten komplexe arbeitsrechtliche Themenstellungen auf.
- Sie achten darauf, dass gesetzliche und abgabenrechtliche Vorschriften eingehalten werden.
- Sie gestalten das Vertragswesen – von den Dienstverträgen bis hin zur Verhandlung von Betriebsvereinbarungen.
- Sie verantworten Personalplanung und Personalbudget.
- Ebenso liegt die Hauptverantwortung für Personalentwicklung, betriebliches Gesundheitsmanagement sowie Arbeitnehmerschutz in Ihrer Hand.

## Ihr Profil

- Sie bringen eine betriebs- und personalwirtschaftliche Ausbildung mit.
- Durch Ihre langjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Tätigkeit beherrschen Sie die gesamte Palette an Personalthemen.
- Ihre Kenntnisse in Arbeits-, Sozialversicherungs- und Steuerrecht sind ausgezeichnet, ebenso wie Ihr betriebswirtschaftliches Know-how.
- Zu Ihren Fähigkeiten und Stärken zählen strategisches und unternehmerisches Denken, professionelles Auftreten sowie hohe soziale Kompetenzen.
- Beratungskompetenz und ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten runden Ihr Profil ab.

## Wir bieten Ihnen

- eine anspruchsvolle und selbstständige Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten
- in einem wirtschaftlich stabilen Unternehmen,
- die Mitarbeit in einem motivierten und kollegialen Team
- sowie ein interessantes Umfeld und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Für diese Position gilt, auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung (35,5 Wochenstunden), je nach Berufserfahrung ein KV-Mindestgrundgehalt (Verwendungsgruppe VI) ab EUR 3.390,- brutto pro Monat. Bereitschaft zur Überzahlung in Abhängigkeit von Ihrem individuellen Profil ist vorhanden.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an:

[bewerbung@apa.at](mailto:bewerbung@apa.at)

APA – Austria Presse Agentur eG  
 Laimgrubengasse 10, 1060 Wien  
[www.apa.at](http://www.apa.at)